

श्रीराम ग्रुप आफ कालिजेज, मुजफ्फरनगर

दिनांक 08.08.2018

नोटिस

श्रीराम समूह के सभी महाविद्यालयों के निदेशक/प्राचार्य महोदय को सूचित किया जाता है कि दिनांक 09.08.2018 से दिनांक 10.08.2018 को श्रीराम कॉलेज के कम्प्यूटर लैब में अपरान्ह 3 बजे से ईआरपी के फीस माड्यूल के लिये प्रशिक्षण कार्यक्रम का आयोजन किया जायेगा।


अतः सभी महाविद्यालयों के निर्देशकों / प्राचार्यों से अनुरोध है कि वे संबंधित स्टाफ सदस्यों को नियत समय पर आवश्यक रूप से बैठक में सम्मिलित होने हेतु निर्देश देने का कष्ट करें।


(डा० निशांत कुमार राठी)
ERP इंचार्ज

प्रतिलिपि –निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु

- 1.निदेशक, श्रीराम कॉलेज,
2. निदेशक, श्री राम ग्रुप ऑफ कालिजेज (एकीकृत परिसर)
3. निदेशक, श्रीराम कालेज ऑफ फार्मसी
4. प्राचार्य, श्रीराम कॉलेज आफ लॉ
5. निदेशक, श्रीराम गर्ल्स कॉलेज
6. डीन, श्रीराम कॉलेज ऑफ मैनेजमेन्ट
7. वैयक्तिक सहायक चेयरमैन, चेयरमैन महोदय के सूचनार्थ
8. वित्त नियन्त्रक, श्रीराम ग्रुप आफ कालिजेज


(डा० निशांत कुमार राठी)
ERP इंचार्ज


Co-ordinator
IQAC, Shri Ram College,
Muzaffarnagar


Principal
Shri Ram College
Muzaffarnagar

SHRI RAM COLLEGE, MUZAFFARNAGAR

TRAINING ON ERP

Date 09/08/2018 to 10/08/2018

Attendance List

Training Module: Fees Module

S.No	Name	Department	Signature
1	Mr. Gajendra Chauhan	Administration	
2	Mr. Ankit Kumar	Administration	
4	Mr. Nand Kishore	Administration	
5	Mr. Nitin Sangal	Administration	
6	Mr. Bitu kumar	Administration	
7	Mr. Praveen Gautam	Administration	
8	Mr. Neeraj Gupta	Administration	
9	Mr. Ashu Tosh	Administration	
10	Mr. Ajay Kumar	Administration	
11	Mr. R.B. Singh	Administration	
12	Mr. Sachin Kumar	Administration	
13	Mr. R.P. Tyagi	Administration	
14	Mr. Ravi Anjan	Administration	
15	Mr. Ravi Kant	Administration	
16	Mr. Abhijeet	Administration	
17	Mr. Vinay Tiwari	Administration	
18	Mrs. Vinita Dhaka	Administration	
19	Mohd Aamir	Administration	
20	Mr. Hans Kumar (Lab Prog.)	Lab Technician	
21	Mr. Manoj Pundir (Net Adm.)	Lab Technician	
22	Mr. Pramod Kumar	Lab Technician	
23	Mr. Rahul Kumar	Lab Technician	
24	Mr. Ashish Tiwari	Lab Technician	
25	Mr. Rohit	Lab Technician	
26	Mr. Sunil Kumar	Lab Technician	
27	Mr. Tushar Bhardwaj	Lab Technician	
28	Mr. Anmol	Lab Technician	
29	Mr. Anit Kumar Chaudhary	Library	
30	Mr. Rahul Kumar Tyagi	Library	
31	Mr. Sant Ram Morya	Library	
32	Mrs. Kavita	Library	
33	Mrs. Namita	Library	
34	Mrs. Reenu Chauchary	Library	
35	Mrs. Rekha Tyagi	Library	
36	Mr. Amit Kumar Yadav	Library	
37	Mr. Ram Dutt Sharma	Library	
38	Mr. Suman Bhatia	Library	
39	Mr. Suresh Kumar	Library	

Co-ordinator
IQAC, Shri Ram College,
Muzaffarnagar

Principal
Shri Ram College
Muzaffarnagar

श्रीराम कॉलेज, मुजफ्फरनगर

कम्प्यूटर एप्लीकेशन विभाग

प्रशिक्षण कार्यक्रम-फीस एंड स्टूडेंट एमआईएस माड्यूल

पूर्व निर्धारित कार्यक्रमानुसार दिनांक 09.08.2018 व दिनांक 10.08.2018 को श्रीराम कॉलेज के कम्प्यूटर प्रयोगशाला में अपरान्ह 3 बजे से ईआरपी के फीस माड्यूल के लिये प्रशिक्षण कार्यक्रम का आयोजन किया गया। डा0 निशान्त कुमार राठी, डीन, कम्प्यूटर एप्लीकेशन की अध्यक्षता में श्री मनोज पुण्डीर, नेट एडमिन द्वारा प्रशिक्षण कार्य सम्पन्न कराया गया। प्रशिक्षण में उपस्थित शिक्षको की सूची संलग्न है।

सर्वप्रथम डा0 निशान्त कुमार राठी, डीन कम्प्यूटर एप्लीकेशन द्वारा गैर शैक्षिक सदस्यों को ईआरपी की कार्यप्रणाली से अवगत कराया गया तथा बताया गया कि आगामी सत्र में फीस संबंधी सभी गतिविधियों का संचालन ईआरपी के माध्यम से ही होगा।

श्री मनोज पुण्डीर, नेट एडमिन द्वारा ईआरपी पोर्टल पर कार्य करने ईआरपी पोर्टल पर कार्य करने हेतु निम्न बिन्दुओं के बारे में गैर शिक्षको को प्रशिक्षण दिया गया -

1. श्री मनोज पुण्डीर के द्वारा बताया गया कि ईआरपी पर किस प्रकार लागईन किया जाता है।
2. विद्यार्थियों से संबंधित डाटा ईआरपी पर किस प्रकार संकलित किया जाता है।
3. विद्यार्थियों से संबंधित डाटा प्रत्येक वर्ष किस प्रकार अपडेट किया जाता है।
4. प्रत्येक पाठ्यक्रम व प्रत्येक वर्ष का फीस मास्टर माड्यूल कैसे तैयार किया जाता है?
5. विद्यार्थियों से प्राप्त फीस को ईआरपी पर कैसे अंकित किया जाता है? और उसकी फीस रसीद कैसे बनाई जाती है?
6. विद्यार्थियों को पाठ्यक्रम के अनुसार फीस में छुट को कैसे ईआरपी पर अंकित की जाती है?
7. प्रत्येक साल के विद्यार्थियों को उनके अगले साल में ईआरपी पर कैसे प्रोन्नत किया जाता है?
8. किसीप्रकार की त्रुटि होने पर फीस रसीद कैसे की जाती है?

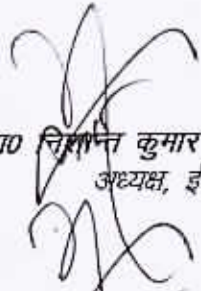
अन्त में श्री आर0पी0 त्यागी कार्यालयध्यक्ष द्वारा बताया गया कि ईआरपी शुरू होने से फीस कलेक्शन तथा रिपोर्ट शीघ्र तथा आसानी से बनायी जा सकती है।

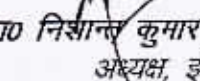
प्रतिलिपि-

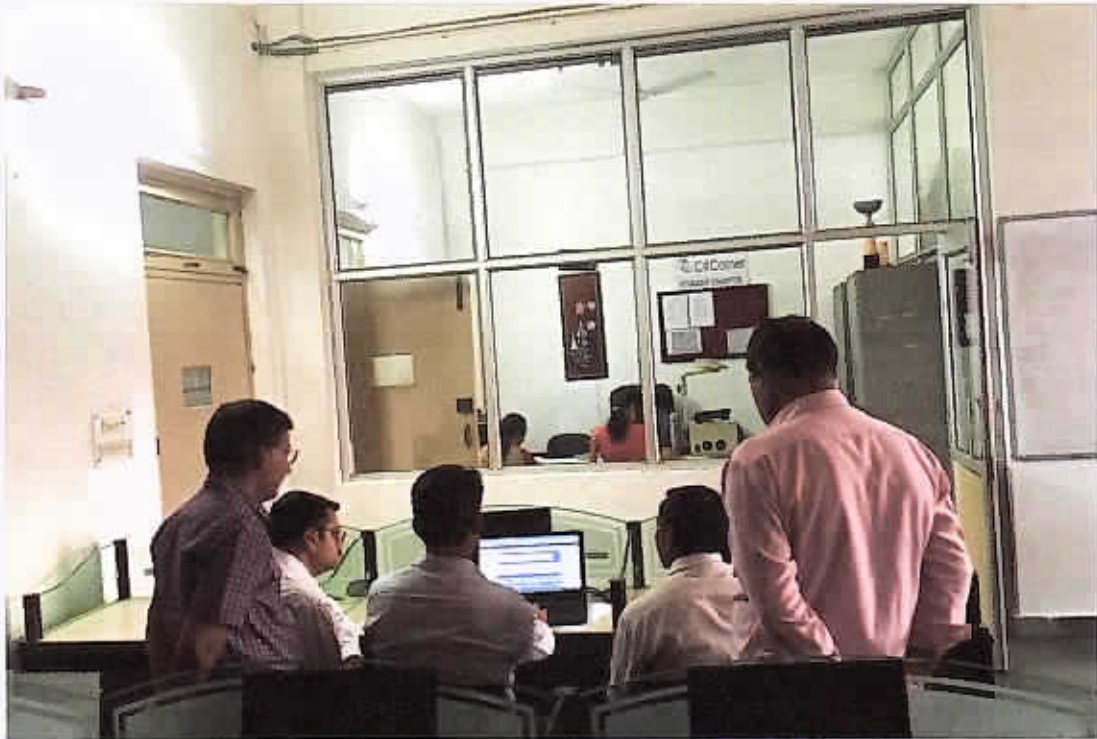
वैयक्तिक सहायक चेयरमेन को चेयरमेन महोदय के सूचनार्थ प्रेषित।


Co-ordinator
IQAC, Shri Ram College,
Muzaffarnagar


Principal
Shri Ram College
Muzaffarnagar


(डा0 निशान्त कुमार राठी)
अध्यक्ष, ईआरपी


(डा0 निशान्त कुमार राठी)
अध्यक्ष, ईआरपी



TRAINING ON ERP FEE MODULE


Co-ordinator
IQAC, Shri Ram College,
Muzaffarnagar


Principal
Shri Ram College
Muzaffarnagar